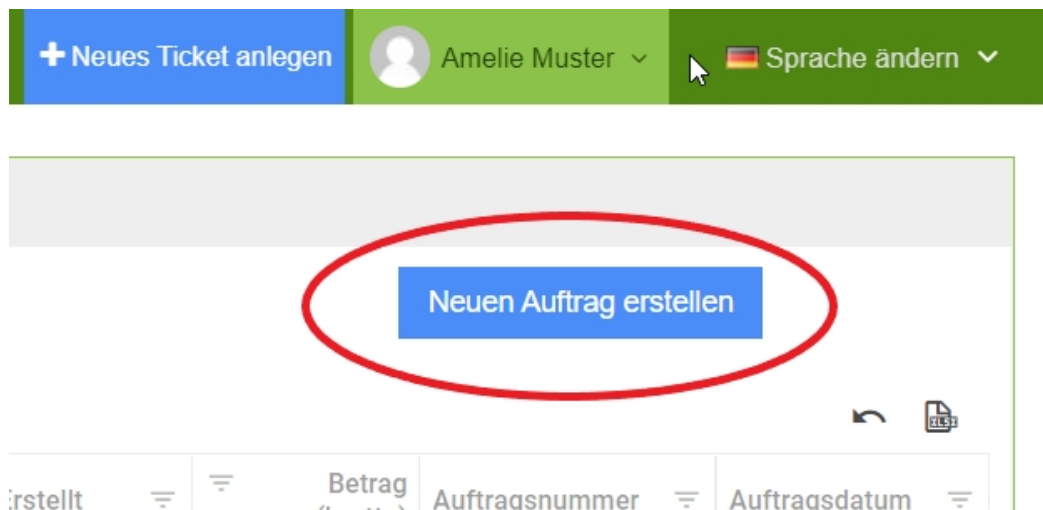


Aufträge - Auftragserstellung

Auftragserstellung

Es gibt zwei Möglichkeiten einen neuen Auftrag zu erstellen. Entweder erstellt man einen neuen Auftrag über das Annehmen eines Angebots (siehe [Angebotsansicht -> Aktionen](#)) oder man erstellt den Auftrag komplett neu. Ersteres hat den Vorteil, dass die bereits vorhandenen Angebotsdaten in den Auftrag übernommen werden.

Um einen komplett neuen Auftrag zu erstellen gehen Sie auf der Website unter **Finanzen** ⇒ **Ausgangsbelege** ⇒ **Aufträge** ⇒ **Neuen Auftrag erstellen**.



Nachdem Sie auf *Neuen Auftrag erstellen* geklickt oder ein Angebot angenommen haben kommen Sie zur Auftragserstellung.

Auftrag AU2022000045 bearbeiten Auftragsempfänger

Auftragszeitraum

Auftragsdaten Arbeitsnachweise Sonderleistungen Rechnungen Verlauf

Empfänger

Meier GmbH

Beate Meier

Am Marienweg 7

DE

80789

Eichstätt

Verweise

Leistungszeitraum

VON

05.04.2022

Nur ein Tag

Auftragsdatum

Objekt:

Empfänger:

Ansprechpartner:

Angebot:

Auftragsleistungen

Überschrift Auftragsbestätigung

Position	Leistung	Menge	Preis		
1	Glasreinigung Balkonüberdachung Unten	25	4,00 €	pro	Quadratmeter
	Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken	Einmalig			
2	Mülltüten Weiß 50 l	10	3,00 €	pro	Stück
+ Neue Zeile					
					Gesamtbetrag (n Steuer Gesamtbetrag (br

Fußzeile Vielen Dank für Ihr Vertrauen, wir versichern eine einwandfreie Ausführung.

Bemerkung (Intern)

Bemerkung
(intern)

Abbrechen

Zwischenspeichern

Fertig

Auftragsempfänger

Empfänger

Meier GmbH

Beate Meier

Am Marienweg 7

DE 80789 Eichstätt

Die Empfängerdaten werden direkt vom Ausgangsangebot übernommen.

Auftragszeitraum





Leistungszeitraum

von bis

Nur ein Tag Ende offen

Legen Sie Ihren Leistungszeitraum für den Auftrag fest.

Verweise

Auftragsdatum	04.04.2022
Objekt:	23 - Bürogebäude 
Empfänger:	Meier GmbH 
Ansprechpartner:	Beate Meier 
Angebot:	A2022000077 vom 04.04.2022 

Klicken Sie auf den Button ganz rechts um die hinterlegten Daten zu sehen.

Auftragsleistungen

Die Leistungen werden vom Angebot übernommen und können angepasst werden.

Es können aber auch beliebig viele Positionen hinzugefügt werden, hierzu auf den Button **Neue Zeile** klicken. Für das Löschen einer Position links auf den **Mülleimer** klicken.

Die Leistungen die zur Auswahl stehen sind die, die Sie in den Stammdaten zuvor hinzugefügt haben. (siehe [Leistungen hinzufügen](#))

Leistungs-/Artikelauswahl

Abwicklung



Position	Leistung	Menge	Preis		
1	Grundreinigung	10	8,00 €	pro	Quadratmeter
Oberfläche frei von haftenden Verschmutzungen und Rückständen		Einmalig			
2	Mülltüten Weiß 50 l	5	2,00 €	pro	Stück
3	Auswählen...	0	0,00 €	pro	Einheit
+ Neue Zeile					
					Gesamtbet
					Gesamtbet

Sollten Sie eine neue Leistung oder einen Artikel hinzugefügt haben, müssen Sie zuerst auf den Button: **Zwischenspeichern** drücken um die Leistung weiter anpassen zu können.

Leistungsanpassung



Position	Leistung	Menge	Preis		
1	Grundreinigung	10	8,00 €	pro	Quadratmeter
Oberfläche frei von haftenden Verschmutzungen und Rückständen		Einmalig			
2	Mülltüten Weiß 50 l	5	2,00 €	pro	Stück
+ Neue Zeile					
					Gesamtbet
					S
					Gesamtbet

Leistungs-/Artikelauswahl

Klicken Sie auf das Feld und wählen eine Leistung oder einen Artikel aus.

Zur Auswahl stehen Ihnen alle Leistungen/Artikeln die in den Stammdaten hinterlegt wurden.

1) Leistungen

Baufeereinigung

Glasreinigung Balkonüberdachung Oben
Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken

Glasreinigung Balkonüberdachung Unten
Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken

Glasreinigung Dachfenster
Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken

Glasreinigung Standard-Fenster
Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken

Grundreinigung
Oberfläche frei von haftenden Verschmutzungen und Rückständen

Unterhaltsreinigung
Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer

Unterhaltsreinigung nach m²
Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer

Zwischenreinigung
große Intensivreinigung

2) Artikel

Mülltüten Weiß 50 l

Unterhaltsreinigung
Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer

Unterhaltsreinigung nach m²
Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer

Zwischenreinigung
große Intensivreinigung

2) Artikel

Alkoholreiner Flasche

Alkoholreiner Kanister

Bodenwischpflege

Desinfektionsmittel

Glasreiner

Lappen

Möppe

Mülltüten Blau 120 l

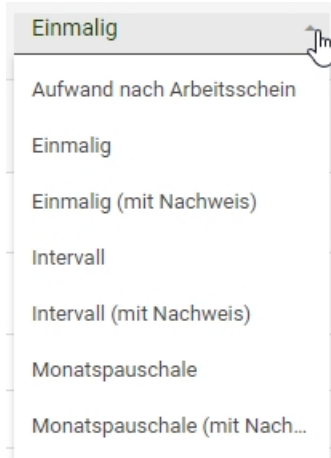
Mülltüten Weiß 25 l

Mülltüten Weiß 50 l

Mülltüten Weiß 50 l

Abwicklung

Es gibt verschiedene Optionen um die Leistung abzuwickeln.



Sollte eine Leistung "mit Nachweis" oder mit "nach Arbeitschein" gewählt werden, muss die erbrachte Auftragsleistung über die KleanApp vor Ort vom Kunden bestätigt werden. (siehe [Arbeitsnachweis/Arbeitschein](#))

Leistungsanpassung

Position 2: Unterhaltsreinigung nach m² bearbeiten

Preis Verantwortliche Mitarbeiter Arbeitszeit

Ziehen Sie eine Spalte hierhin, um danach zu gruppieren

Einzelpreis	Gültig ab	↑	Kommentar intern
4,50 €			

[Filter erzeugen](#)

+

Steuer: 19 %

Einheit: Quadratmeter

Bemerkung intern

[Bearbeiten](#)

Speichern Schließen

Passen Sie die Leistung dem Auftrag an.

Es ist möglich über den + Button Preisveränderungen Zeitabhängig anzupassen.

Suchen (Strg + Leer) Neues Ticket

Position 2: Unterhaltsreinigung nach m² bearbeiten

Preis Verantwortliche Mitarbeiter Arbeitszeit

Ziehen Sie eine Spalte hierhin, um danach zu gruppieren

Einzelpreis	Gültig ab	Kommentar intern
5,20 €	1.8.2022	Inflation
4,50 €		

Steuer: 19 %
 Einheit: Quadratmeter
 Bemerkung Intern

[SPEICHERN](#) [ABBRECHEN](#) [Bearbeiten](#)

[Filter erzeugen](#)

[Speichern](#) [Schließen](#)

Unter dem Reiter **Verantwortliche Mitarbeiter** ist es möglich Mitarbeiter der Leistung zuzuordnen.

1: Grundreinigung bearbeiten

Preis Verantwortliche Mitarbeiter Arbeitszeit

Mindestbesetzung: 2

Standardbesetzung: Amelie Muster, Christian Muster

[Speichern](#) [Schließen](#)

Unter dem Reiter **Arbeitszeit** können die voraussichtlichen Arbeitszeiten hinterlegt werden.

1: Grundreinigung bearbeiten

Preis Verantwortliche Mitarbeiter Arbeitszeit

Wochentag	Beginn frühestens	Ende spätestens	Bedarf pro Mitarbeiter
Montag	06:00	18:00	02:00
Dienstag	06:00	18:00	02:00
Mittwoch	06:00	18:00	02:00
Donnerstag	06:00	18:00	02:00
Freitag	06:00	18:00	02:00
Samstag	00:00	23:59	00:00
Sonntag	00:00	23:59	00:00

Wochenbedarf pro Mitarbeiter: **10:00**
Bedarf für 2 Mitarbeiter pro Woche: **20:00**

Speichern Schließen

Die Mitarbeiterzuordnung und die Arbeitszeiten können in der Dienstplanerstellung später verwendet werden.

(siehe [Dienstplanerstellung zu Aufträgen](#))

Bemerkung (Intern)

Bemerkung
(intern)

Abbrechen

Zwischenspeichern

Fertig

Sie können hier eine Bemerkung hinterlegen, die lediglich für den Bearbeiter sichtbar ist.

Über den Button **Rechnung erzeugen** wird direkt aus dem Auftrag eine Rechnung erzeugt und man wird zur [Rechnungserstellung](#) weitergeleitet.

Über den Button **Fertig** gelangen Sie zur [Auftragsansicht](#).

[< Übersicht Aufträge](#)

[Auftragsansicht >](#)