

# Selbstlernfragen für Schulungen

## Eigenständige Durchführung von Schulungen für die Mitarbeiter in App und Web

Im Selbstlernprogramm können Mitarbeiter die Schulungsmedien (Videos, PDFs) für ein bestimmtes Schulungsangebot selbst durchgehen und danach eine Reihe an Verständnisfragen beantworten. Hat der Mitarbeiter den im Schulungsangebot festgelegten Mindestprozentsatz von Fragen korrekt beantwortet, hat er das Selbstlernprogramm bestanden und es wird eine Schulungsteilnahme für ihn eingetragen.

Um das Selbstlernprogramm im Web und in der App freizuschalten, wenden Sie sich bitte an den KleanApp-Support.

Bevor Sie das Selbstlernprogramm nutzen können, müssen Sie ein Schulungsangebot mit Medien erstellt haben und für die Benutzerfunktionen einen Bedarf angegeben haben. Lesen Sie hierzu auch die Anleitung "**Schulungsangebot anlegen und Schulungsbedarf erstellen**" durch.

Außerdem benötigen Mitarbeiter, denen das Selbstlernprogramm zur Verfügung stehen soll, die Rechte "SchulungenDurchfuehren" und "SchulungenSelbstlernfragen".

## Selbstlernfragen erstellen

Um Selbstlernfragen für ein Schulungsangebot zu erstellen, gehen Sie bitte auf Schulungen -> Schulungsangebot und klicken auf den **Edit-Button** neben der betreffenden Schulung.

	Name	Bemerkung
	Farbschema Reinigung Schulung	
	Schulung Wischverfahren	Teil 1 von 2
	Schulung Wischverfahren 2	Ergänzungen zu Parkett und Marmor

Klicken Sie dann auf den Reiter **Selbstlernfragen**. Sie können hier unter **Neuer Eintrag** eine neue Frage erstellen. Außerdem können Sie auch bestehende Fragen bearbeiten oder löschen.

The screenshot shows a web interface for managing self-learning questions. On the left is a navigation menu with options like 'Dashboard', 'Jetzt bestellen', 'Fuhrpark', 'Dokumente', 'Schulungen', 'Schulungsteilnahme', 'Schulungsbedarf', 'Schulungsangebot', 'Importieren', 'Chat', and 'Termine'. The main header reads 'Schulungsangebot Farbschema Reinigung Schulung bearbeiten'. Below the header are two tabs: 'Stammdaten' and 'Selbstlernfragen', with the latter being selected and circled in red. A blue button labeled 'Neuer Eintrag' is visible. The main content area displays a table with two columns: 'Frage' and 'Antworten'. The first row contains the question 'Welche Farbe wird für Toilette und Urinal verwendet?' and the answer list '• gelb', '• blau', '• rot korrekt', '• grün'. The second row contains the question 'Welche Farbe wird verwendet, um Regale zu wischen?' and the answer list '• gelb', '• blau korrekt', '• rot', '• grün'.

Unter dem Reiter **Stammdaten** können Sie die Prozentzahl festlegen, ab wie vielen korrekt beantworteten Fragen die Schulung als bestanden gilt.

The screenshot shows the 'Stammdaten' (Master Data) form for a training offer. It has two tabs: 'Stammdaten' and 'Selbstlernfragen', with 'Stammdaten' being selected. The form contains several input fields: 'Name' (filled with 'Farbschema Reinigung Schulung'), 'Bemerkung', and 'Inhalt'. At the bottom, there is a field labeled 'Selbstlernfragen: Bestanden ab (0-100)' which is circled in red, and a numerical input field containing the value '80'.

## Link zum Selbstlernprogramm an Mitarbeiter per E-Mail verschicken

Sie können Mitarbeitern, die Schulungsbedarf haben einen Link zum Selbstlernprogramm per E-Mail senden. Über Schulungen -> Schulungsteilnahme -> Schulungsbedarf gelangen Sie zur Übersicht des Schulungsbedarfs der Mitarbeiter. Wenn Sie auf den **Mail-Button** in der Zeile des entsprechenden Mitarbeiters klicken wird eine automatisch generierte E-

Mail an den Mitarbeiter geschickt, die den Link zum Starten des Programms beinhaltet. Der Mitarbeiter kann das Selbstlernprogramm dann von seinem heimischen Rechner aus ausführen.

Mitarbeiter	Schulung	Letzte Schulung	Nächste Schulung
Christian			
Christian Muster	Sicherheitsunterweisung - Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit		
Christian Muster	Unterweisung Brandschutz		
Christian Muster	Farbschema Reinigung Schulung	13.09.2021	

Der Button **Starten** neben dem **Mail-Button** startet das Selbstlernprogramm direkt für den angegebenen Mitarbeiter. Er dient nur zu Testzwecken, um zu veranschaulichen, wie das Selbstlernprogramm für den Mitarbeiter aussieht.

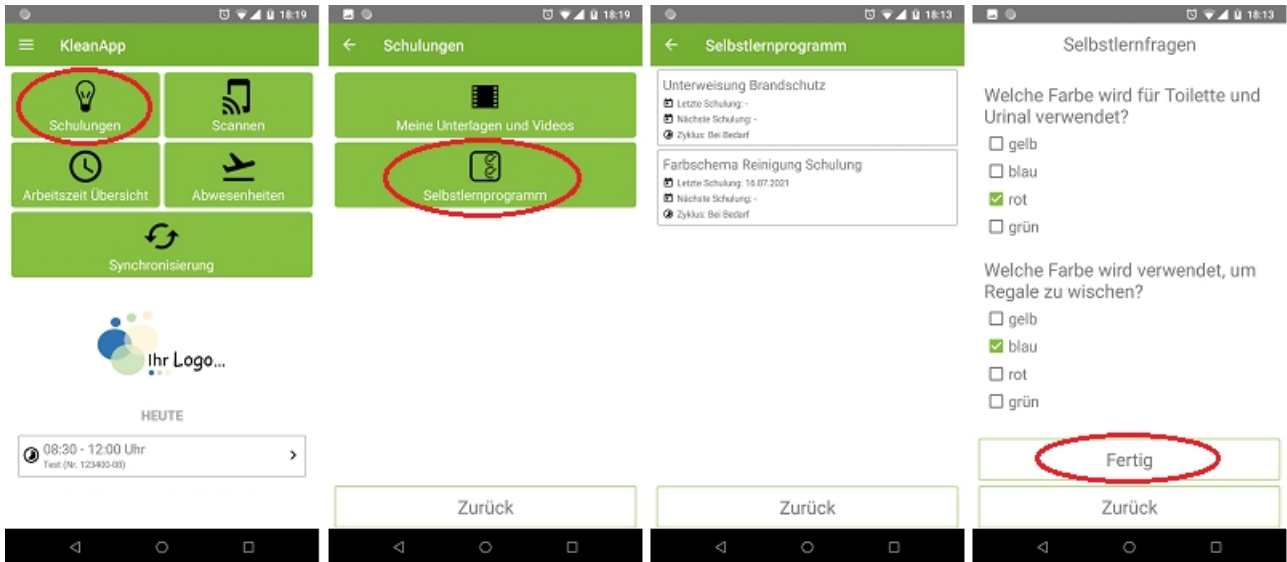
## Selbstlernprogramm im Web starten

Mitarbeiter, denen das Recht "SchulungenAdmin" fehlt, haben keinen Zugang zu der oben gezeigten Übersicht des Schulungsbedarfs der Mitarbeiter. Diejenigen, die das Recht "SchulungenSelbstlernfragen" besitzen, können aber über den Reiter **Eigener Schulungsbedarf** ihren eigenen Bedarf einsehen. Über den Button **Starten** können diese Mitarbeiter Selbstlernprogramme auch von der Website aus starten.

Schulung	Letzte Schulung	Nächste Schulung
Sicherheitsunterweisung - Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit		
Unterweisung Brandschutz		
Farbschema Reinigung Schulung	13.09.2021	

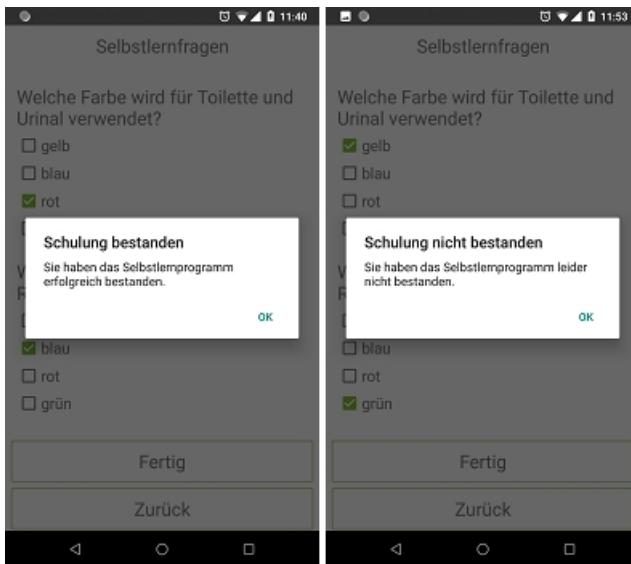
## Selbstlernprogramm in der App starten

Ein Mitarbeiter kann das Selbstlernprogramm auch in der App durchführen. Er findet dieses im Startbildschirm unter Schulungen -> Selbstlernprogramm. Er gelangt dann zu der Übersicht über alle für ihn verfügbaren Selbstlernprogramme. Wählt er hier eines aus und klickt im Popup auf **Starten**, kann er alle Schulungsmedien für das Schulungsangebot durchgehen und am Ende die Selbstlernfragen beantworten. Sein Ergebnis sendet er ab, indem er auf **Fertig** klickt.



Dem Mitarbeiter wird mitgeteilt, ob er die Schulung bestanden hat und bei Bestehen des Selbstlernprogramms wird eine Schulungsteilnahme für ihn angelegt.

Der Button **Selbstlernprogramm** erscheint dann, wenn für den Mitarbeiter Bedarf für eine Schulung besteht, die Selbstlernfragen beinhaltet. Sollte der Button für den Mitarbeiter nicht sichtbar sein, überprüfen Sie nochmal, ob für die Schulung auch Medien und Selbstlernfragen hinterlegt sind und die Rechte für den Mitarbeiter korrekt gesetzt sind.



Zusammenfassend sind folgende Schritte nötig, damit Mitarbeiter Schulungen über das Selbstlernprogramm ablegen können:

1. Modul Schulungen und Modul Selbstlernfragen freischalten lassen
2. Schulungsangebot anlegen und Bedarf für Benutzerfunktionen setzen
3. Medien zur Schulung hinzufügen
4. Selbstlernfragen eingeben
5. Rechte "SchulungenDurchfuehren" und "SchulungenSelbstlernfragen" für Mitarbeiter setzen
6. Link zum Selbstlernprogramm an Mitarbeiter senden